

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Сростинская средняя общеобразовательная школа»

31.05.2013

ПРИКАЗ

№ 29/2

с. Сросты

Об утверждении Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МОУ «Сростинская СОШ» Егорьевского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, руководствуясь Уставом МОУ «Сростинская СОШ» Егорьевского района Алтайского края, решением Педагогического Совета от 31.05.2013 г. протокол № 12, в целях организации и осуществления образовательной деятельности школы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МОУ «Сростинская СОШ» Егорьевского района Алтайского края (прилагается).
2. Заместителю директора школы по УВР Сербиной Н.Г. довести настоящий приказ до сведения педагогического состава школы.
3. Ответственному за ведение школьного сайта Жаркову И.А. разместить настоящий приказ на сайте школы.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Сростинская СОШ»



О.А. Иванова

Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МОУ «Сростинская СОШ»
Егорьевского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МОУ «Сростинская СОШ» (далее - Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и Уставом МОУ «Сростинская СОШ» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, формы, порядок, периодичность текущего, промежуточного, годового контроля обучающихся и регламентирует порядок выставления четвертных и годовых отметок в образовательном учреждении, а так же ответственность участников образовательного процесса, должностных лиц школы.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. Положение призвано свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива, способствовать благоприятным психологическим условиям образовательной среды и дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

1.5. Текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами школы.

Все обучающиеся обязаны прилагать усилия к освоению учебной программы по предмету, своевременно и в полном объеме выполнять домашнее задание, готовиться к урокам, проявлять старание и прилежание, а в случае возникающих при этом затруднений незамедлительно обращаться к учителю за помощью.

Все учителя обязаны оказывать помощь в освоении учебной программы по предмету обратившемуся обучающемуся.

1.6. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах.

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний учащихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с рабочей программой.

Периодический контроль - подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы и проводится в виде контроля ЗУНов обучающихся.

Промежуточный четвертной контроль обучающихся - процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема учебных дисциплин за четверть.

Промежуточный годовой контроль (промежуточная аттестация) обучающихся — процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания учебных дисциплин за год в соответствии с государственным общеобразовательным стандартом.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся - процедура проведения экзаменов согласно нормативных документов о государственной (итоговой) аттестации. Сроки, порядок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 и 11 классов устанавливается Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор).

2. Система оценивания

2.1. Особенности выставления отметок:

- обучающимся 1 класса бальные отметки не выставляются. Текущий контроль успеваемости обучающихся I класса осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно общеобразовательной программе начального общего образования.

- отметка для контроля и оценки предметных знаний, умений и навыков начинает применяться со второго класса.

2.2. Задачи отметки:

- отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

- отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителями.

2.3. Принципы выставления отметки:

- справедливость и объективность - это единые критерии оценивания ЗУН обучающихся;

- учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

- доступность и понятность информации, возможность проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы об учебных достижениях обучающихся;

- своевременность - отметка выставляется в течение 3 дней после проведения контроля, если иное не определено в предметном приложении.

2.4. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность:

- правильный, полный ответ;

- правильный, но неполный или неточный ответ;

- неправильный ответ;

- нет ответа.

2.4.1. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество: грубые ошибки, однотипные ошибки, негрубые ошибки, недочеты.

2.5. Шкала отметок

2.5.1. В школе принята бальная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3»

- удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.

2.5.2. Отметку "5" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет. Ответ представляет собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры.

2.5.3. Отметку "4" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы. Ответ правильный, но не совсем. Отметку "3" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор ошибок и недочётов. Ответ правильный, но не полный, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно.

2.5.4. Отметку "3" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор ошибок и недочётов. Ответ правильный, но не полный, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно.

2.5.5. Отметку "2" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки. Ответ неправильный ответ.

2.5.6. Нормы оценивания предметных знаний:

- если УМК по предмету содержит нормы оценивания, учитель использует разработанную автором систему оценивания;

- если УМК по предмету не содержит нормы оценивания, то учителя-предметники разрабатывают нормы оценивания, обсуждают и принимают их на заседании муниципального методического объединения учителей-предметников с обязательным оформлением протокола заседания.

Нормы оценивания по всем предметам приведены в приложениях настоящего Положения.

2.6. Виды отметок.

2.6.1. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

текущие - отметки, выставляемые учителем в классный журнал на уроке в течение учебного года во 2-11 классах;

четвертные - отметки, выставляемые учителем в классный журнал по итогам учебной четверти во 2-11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления четвертной отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебной четверти и имеющихся в классном журнале текущих отметок;

годовые - отметки, выставляемые учителем в классный журнал по итогам учебного года во 2-11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся четвертных отметок.

Порядок выставления экзаменационных и итоговых отметок, подлежащих записи в аттестат об основном общем образовании и в аттестат о среднем общем образовании по окончании 9 и 11 классов соответственно, регламентируется нормативными

правовыми актами Министерства образования и науки РФ.

3. Текущий контроль

3.1. Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету, входящему в учебный план школы.

3.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению директора.

3.3. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося с места или у доски;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;

- предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок, в том случае, если обучающийся отказывается на данном уроке предъявить выполненное домашнее задание;

- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;

- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.), продолжительность выполнения которого не должна превышать 25 минут и не должна быть менее 10 минут;

- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;

- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;

- домашнее сочинение;

- аудирование.

Такая текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, домашнего сочинения. Проверка указанных письменных работ, за исключением домашнего сочинения, должна быть осуществлена учителем в течение трех дней, следующих за днем сдачи этих работ (если иной срок не предусмотрен локальными актами школы), после чего отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал.

3.4. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся:

- контрольная работа;

- проверочная работа;

- сочинение;

- изложение;

- диктант;

- лабораторная работа;

- практическая работа;

- контрольное чтение, говорение, аудирование;

- контроль техники чтения.

3.5. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более трех контрольных работ.

3.6. В течение учебной недели для обучающихся II - IV классов может быть проведено не более трех контрольных работ; для обучающихся V - VIII классов - не

более четырех контрольных работ; для обучающихся IX - XI классов - не более пяти контрольных работ.

3.7. Учитель обязан предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся.

3.8. Текущая отметка за работы, указанные в п. 3.4. настоящего Положения, и домашнее сочинение должна быть выставлена учителем в классный журнал не позднее, чем через три дня после их проведения(если иной срок не предусмотрен локальными актами школы).

3.9. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

4. Промежуточный контроль за четверть

4.1. Четвертную и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе.

Четвертные и годовые отметки успеваемости по учебным предметам обучающимся I класса не выводятся.

4.2. За две недели до окончания четверти учитель готовит информационную справку, и информирует классного руководителя о предварительных отметках на заседании педагогического совета по предварительным итогам.

4.3. Классный руководитель на основании предварительных итогов данных должен совместно с учителем скорректировать успеваемость учащихся.

4.4. По итогам четверти выставляются отметки по всем предметам учебного плана, на изучение которых отводится не менее 34 часов в год.

4.5. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

4.6. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти. Не аттестован по предмету обучающийся может быть только в случае отсутствия необходимого количества отметок при условии пропуска им более 2/3 учебного времени.

4.7. Учитель, выставивший за четверть неудовлетворительную отметку, обязан предоставить директору план работы с неуспевающим с последующим отчетом о результатах проведенной работы.

4.8. Четвертная отметка выставляется обучающимся 2 - 9-х классов как округлённое по законам математики до целого числа, среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебной четверти по данному предмету.

4.9. Обучающимся 10-11 классов выставляются оценки за полугодие.

5. Ответственность учителей, администрации школы и родителей (законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов

5.1. Все учителя школы несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, ответственный за выполнение обязанностей заместителя директора по учебно-воспитательной работе осуществляет постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимает все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

5.2. Все учителя школы несут дисциплинарную ответственность за своевременность информирования родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся.

5.3. В случае выставления неудовлетворительной четвертной отметки учитель обязан разработать программу по работе с неуспевающими детьми и принять меры по оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующей четверти.

5.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть), академической задолженности (неудовлетворительной отметки за год по предмету).

5.5. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к ответственному за выполнение обязанностей заместителя директора по учебно-воспитательной работе или директору школы с просьбой о проверке ее объективности.

5.6. Ответственный за выполнение обязанностей заместителя директора по учебно-воспитательной работе издает распоряжение о создании комиссии по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: ответственный за выполнение обязанностей заместителя директора по учебно-воспитательной работе, два учителя, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).

6. Промежуточная аттестация обучающихся

6.1. Промежуточная аттестация обучающихся I класса осуществляется в форме итоговой комплексной контрольной работы предусмотренной основной общеобразовательной программой начального общего образования для данного года обучения.

6.2. Итоговые комплексные контрольные работы проводятся в течение последнего месяца учебного года учителями, непосредственно преподающими соответствующие учебные предметы в данных классах.

6.3. Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 2-9 классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок, полученных обучающимся по данному предмету.

6.2. Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 10-11 классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое полугодовых отметок, полученных обучающимся за 10 и 11 класс.

7. Дополнительная промежуточная аттестация обучающихся

7.1. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с выставленной обучающемуся годовой отметкой успеваемости по одному или нескольким предметам на основании соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся школы проводится дополнительная промежуточная аттестация обучающихся по соответствующим учебным предметам.

Указанное заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления обучающемуся оспариваемой годовой отметки успеваемости.

7.2. Дополнительная промежуточная аттестация обучающихся проводится в

форме экзаменов (кроме обучающихся I класса) не позднее трех недель со дня окончания учебного года соответствующими аттестационными комиссиями не менее трех человек, назначенными по приказу директора из числа педагогических работников школы.

Председателем аттестационной комиссии является директор школы.

Подготовку необходимых экзаменационных материалов (экзаменационных билетов, примерных вопросов для собеседования, тестов учебных достижений), а также определение порядка проведения экзаменов и критериев оценки их результатов осуществляют учителя-предметники школы, с учетом выбранных родителями (законными представителями) обучающихся вариантов проведения экзамена. Подготовленные и принятые экзаменационные материалы, порядок проведения и критерии оценки результатов экзаменов утверждаются на заседании педагогического совета школы.

7.3. Дата (время) и место проведения экзаменов определяются аттестационной комиссией, и утверждается приказом директора школы.

Порядок проведения и критерии оценки результатов экзамена доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за три дня до намеченной даты проведения экзамена.

7.4. Если по результатам указанного экзамена обучающемуся выставлена отметка «удовлетворительно», обучающийся считается освоившим программу учебного года и ликвидировавшим академическую задолженность по соответствующему учебному предмету.

7.5. Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, выше отметки, выставленной ему на основе четвертных отметок успеваемости (кроме обучающихся I класса), то в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации.

7.6. Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, ниже отметки, выставленной ему на основе четвертных отметок успеваемости, а также в случае неявки обучающегося на экзамен независимо от причин неявки, в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся на основе четвертных отметок успеваемости.

7.7. В случае отказа обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) от проведения экзамена, ранее выведенные отметки успеваемости остаются в силе.

7.8. Результаты дополнительной промежуточной аттестации оформляются соответствующими протоколами аттестационных комиссий.

8. Принятие решений по результатам промежуточной аттестации обучающихся

8.1. Обучающиеся I класса признаются освоившими основную общеобразовательную программу учебного года.

Обучающиеся II-XI классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).

8.2. Обучающиеся, которым выведена годовая отметка успеваемости 2 балла («неудовлетворительно») по одному или нескольким предметам, считаются не освоившими основную общеобразовательную программу учебного года и имеющими академическую задолженность по соответствующим учебным предметам.

8.3. Решение о форме и условиях продолжения освоения конкретными

обучающимися основных общеобразовательных программ принимается педагогическим советом школы на основе результатов промежуточной аттестации, а в случае проведения дополнительной промежуточной аттестации - с учетом результатов этой аттестации.

8.4. Обучающиеся, признанные освоившими образовательную программу соответствующего учебного года, переводятся в следующий класс.

8.5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному и более учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение учебного года, школа - создать необходимые условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации. Школа составляет график погашения академической задолженности и согласовывает его с родителями (законными представителями).

8.6. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по одному и более учебным предметам и условно переведенные в следующий класс, и не ликвидировавшие академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают обучение в иных формах.

8.7. Обучающиеся на уровне среднего общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по одному и более учебным предметам и условно переведенные в следующий класс, и не ликвидировавшие академической задолженности, продолжают получать образование в иных формах.

9. Система оценок, порядок и периодичность промежуточной аттестации, итоговая аттестация обучающихся в заочной форме

9.1. Качество знаний обучающихся в заочной форме оценивается в балльной системе «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.

9.2. Промежуточный контроль может проводиться в следующих формах: собеседование, тестирование, защита рефератов, творческих работ, итоговые опросы, письменные контрольные работы, зачеты.

9.3. Итоговые оценки в переводных классах по предметам выставляются обучающимся на основании оценок, полученных ими в период сессий.

9.4. Итоговая (государственная) аттестация выпускников проводится на основании «Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации», утвержденного Приказом Министерства образования Российской Федерации в форме ОГЭ-9, ЕГЭ, а также в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

9.5. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

9.4. Лицам, не завершившим образование соответствующего уровня, а также лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка установленного образца.

10. Итоговая аттестация обучающихся

10.1. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся проводится на основании «Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации», утвержденного Приказом Министерства образования Российской Федерации в форме ОГЭ-9, ЕГЭ, а также в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

10.2. Сроки, порядок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 и 11 классов устанавливаются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзором).

10.3. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

10.4. Итоговые отметки за 9 класс по другим предметам выставляются на основе годовых отметок за 9 класс.

10.5. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.